



苏州科技大学

竞争性磋商文件

采购编号：20250096 号

采 购 人：苏州科技大学

采购内容：2026 年度空调维修服务

类 别：服务类

江苏海外集团国际工程咨询有限公司

2026 年 1 月



前附表

序号	内容规定
1	项目名称：2026 年度空调维修服务
2	预算金额：人民币贰拾叁万元整（¥230000.00 元）
3	服务期限：1 年（具体起止时间以合同约定为准）
4	响应文件有效期为响应文件提交截止之日起六十天（日历日）
5	磋商保证金：无，采购文件中有关磋商保证金的规定均不适用
6	磋商响应文件，正本份数为 <u>1 份</u> ，副本份数为 <u>2 份</u> ，同时提供盖章的响应文件扫描件（PDF 版） <u>1 份</u> ，以 U 盘形式提供。 当纸质正本响应文件与副本、电子版文件不一致时，以纸质正本响应文件为准。 电子版文件用于存档，供应商须承担前述不一致造成的不利后果
7	磋商响应文件递交时间：2026年01月19日09：30 — 10：00（北京时间） 磋商响应文件递交截止时间：2026年01月19日10：00（北京时间） 磋商时间：2026年01月19日10：00（北京时间） 磋商地点：苏州高新区学府路99号苏州科技大学行政楼3308开标室
8	履约保证金： () 提交 本项目履约保证金为成交金额的5%，成交单位应在领取成交通知书后十日内足额缴纳至采购人指定账户，否则将视为拒绝与采购人签订合同。 (√) 不提交
9	本项目代理服务费固定收费3000.00元。 成交单位在领取成交通知书时向采购代理机构支付代理服务费，评委费按实支付。
10	本项目不允许分包。
11	本项目不接受联合体响应。
12	本项目成交单位数量：1家。



一、竞争性磋商公告

江苏海外集团国际工程咨询有限公司受苏州科技大学的委托，就其所需 2026 年度空调维修服务采用竞争性磋商方式进行采购，欢迎符合采购要求的供应商前来参加本次采购活动。

一、项目基本情况

项目编号：20250096 号

项目名称：2026 年度空调维修服务

采购方式：竞争性磋商

预算金额：人民币贰拾叁万元整（¥230000.00 元）

采购需求：

- （1）服务地点：苏州科技大学石湖校区、江枫校区
- （2）服务范围：2026 年度空调维修服务，具体内容详见采购需求
- （3）服务期限：1 年（具体起止时间以合同约定为准）

二、申请人的资格要求：

1. 合格供应商的一般资格条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 合格供应商的特定资格要求：无

3. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业，所属行业为其他未列明行业，供应商应为中小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位。

注：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标响应或者未划分标段的同一招标项目投标响应。

三、依法获取采购文件：

1、获取磋商文件时间：自公告发布之日起至 2026 年 01 月 15 日（每日 9：00-11：30，13：30-16：30，节假日除外），磋商文件工本费：人民币**伍佰元整**（现金收讫），只有向采购代理机构依法获取本次磋商文件后才可参加磋商。



2、获取磋商文件方式：供应商现场提供申请材料审核通过后，可以获得采购文件，获取方式：现场获取，获取地点：苏州市高新区资管大厦 8 楼报名处。

3、供应商获取磋商文件时提供材料如下（均须加盖单位公章）：

（1）营业执照副本；

（2）法定代表人（负责人）委托书原件，法定代表人（负责人）及被授权人身份证复印件；

（3）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函（格式自拟）。

注：欢迎符合条件的供应商前来获取磋商文件，审核材料经审查无误后领取采购文件。请各供应商将符合以上资格要求的证明文件的复印件装订成册并加盖供应商公章（红章），封面注明供应商名称、联系人、联系电话、电子邮箱、传真等信息。如有伪造或虚报，则采购单位、采购代理单位有权取消该单位的磋商资格。

四、提交响应文件的时间、磋商时间和地点：

1、提交响应文件截止时间：2026 年 01 月 19 日 10：00（北京时间）

2、提交地点：苏州高新区学府路 99 号苏州科技大学行政楼 3308 开标室

3、磋商时间：2026 年 01 月 19 日 10：00（北京时间）

4、磋商地点：苏州高新区学府路 99 号苏州科技大学行政楼 3308 开标室

响应文件必须在提交截止时间前送达磋商地点并交与采购代理单位。逾期送达的响应文件恕不接收。本次磋商不接受邮寄的响应文件。

五、公告期限：

自本公告发布之日起 3 个工作日

六、其他补充事宜：

本次采购的有关信息将在苏州科技大学官网上发布，敬请留意。

七、其他事项

1. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本采购项目。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

2. 投标当日进校须提前 24 小时进行报备。报备方式：微信搜索“苏科行”公众号填写访问人信息及被访问人信息。被访问人：沈道远。被访问人联系方式：13913097990，



访问单位:资产与实验室管理处,备注:项目编号+项目名称+供应商名称。每单位最高限申报 1 个车辆 3 个人员进校。须本人报备,报备审核后生成动态二维码进校时扫描,截图无效。当日进校当日报备无效。

3. 请各供应商领取本次采购文件后,认真阅读各项内容,进行必要的磋商准备,并按文件的要求编制响应文件,并按上述确定的时间、地点准时参加磋商。

八、凡对本次采购提出询问,请按以下方式联系:

1. 采购人信息

名称:苏州科技大学

地址:虎丘区学府路 99 号

联系人:王老师

联系电话:0512-69379123

2. 采购代理机构信息

名称:江苏海外集团国际工程咨询有限公司

地址:苏州市高新区资管大厦 8 楼

联系人:何磊、章宏杰、孙翠华

联系电话:0512-65160659

江苏海外集团国际工程咨询有限公司

2026 年 01 月 08 日



二、采购内容

江苏海外集团国际工程咨询有限公司受苏州科技大学委托就其所需 2026 年度空调维修服务采用竞争性磋商方式进行采购。欢迎符合资格条件的供应商前来参与。

- 一、采购编号：20250096 号
- 二、项目名称：2026 年度空调维修服务
- 三、预算金额：人民币贰拾叁万元整（¥230000.00 元）
- 四、服务期限：1 年（具体起止时间以合同约定为准）
- 五、服务地点：苏州科技大学石湖校区、江枫校区
- 六、服务范围：2026 年度空调维修服务，具体内容详见采购需求
- 七、采购需求：

（一）项目概况：

为保障学校公共区域及食堂空调稳定运行，拟对 2026 年度空调维修服务进行采购。本次维修服务费用执行成交综合单价，以实际发生工作量核算，按季度结算。

（二）服务范围

2.1 维修设备范围及型号

本次维修服务涵盖采购人所有在用空调设备，主要包括但不限于：

（一）石湖体育馆				
品牌	规格	型号	单位	数量
顿汉布什	螺杆式风冷 （热泵）机组	ACDXHP180	台	2
	空调箱及变风量 机组		台	6
	循环水泵		台	3
	水系统		台	1
（二）石湖西区后勤三楼办公室				
东芝	多联机外机	MMY-MA120HT8	台	3
	室内机	MMU-AP0365H	台	21
（三）石湖行政楼				
日立	多联机外机	RAS-280FSN6Q	台	27
		RAS-280FSN6Q	台	18
		RAS-280FSN6Q	台	7



		RAS-280FSN6Q	台	9
	室内机	RCI-36FSKNQ	台	266
(四) 石湖图文中心				
品牌	规格	型号	单位	数量
美的	室外机	MDV-280(10)W/DSN1-880	台	30
		MDV-335(12)W/DSN1-880	台	10
		MDV-400(14)W/DSN1-880	台	14
		MDV-450(16)W/DSN1-880	台	54
		MDV-530W/DSN1-880	台	3
		MDV-560W/DSN1-880	台	7
	室内机	MDV-125Q4	台	13
		MDV-112Q4	台	4
		MDV-28Q4	台	2
		MDV-36Q4	台	5
		MDV-45Q4	台	12
		MDV-56Q4	台	54
		MDV-71Q4	台	134
		MDV-90Q4	台	183
		MDV-100Q4	台	111
		MDV-45T2	台	3
		MDV-71T2	台	22
		MDV-80T2	台	3
		MDV-90T2	台	10
		MDV-100T2	台	11
(五) 敬文书院 公共部分				
品牌	规格	型号	单位	数量
美的	风机管	KFR-125Qw	台	34
(六) 国际教育书院 公共部分				
品牌	规格	型号	单位	数量
美的	风机管	KFR-125Qw	台	36
(七) 石湖档案馆				
品牌	规格	型号	单位	数量



美的	外机	KFR-120W/S-M5A6	台	7
	室内机	KFR-120T2W1BP2SN1-GC	台	7
(八) 石湖音乐厅				
品牌	规格	型号	单位	数量
格力 900	风管机	GMV900W/A	台	9
格力 350	风管机	GMV350W/A	台	4
海尔 5P	柜机	KFRd-120W/5Y82	台	2
格力 5P	柜机	KFR-120W/Nhsp01-3	台	22
格力 3P	柜机	KFR-72W/K03-3	台	2
奥克斯 5P	柜机	KFR-120W/C3+3	台	1
格力 1.5P	挂机	KFR-35W/FNhXD48-B1	台	2
(九) 江枫一食堂				
品牌	规格	型号	单位	数量
TCL	钛金外机	KFR-120W/S-B	台	12
	内机		台	12
(十) 江枫二食堂				
品牌	规格	型号	单位	数量
志高	外机	KFR120W-QS523	台	12
	内机		台	12
(十一) 石湖一、二食堂				
品牌	规格	型号	单位	数量
东芝	多联机外机	MMY-MA120HT8	台	38
	室内机	MMU-AP0365H	台	145
(十二) 石湖三食堂				
品牌	规格	型号	单位	数量
积微	外机	GCHV-VD505SR1M-S-DM03	台	2
	外机	GCHV-VD450SR1M-S-DM03	台	2
	外机	GCHV-VD685SR1M-S-DS03	台	3
	内机		台	31
(十三) 石湖六、七食堂、超市				
品牌	规格	型号	单位	数量
格力	外机	GMV-615W/A1	台	4



	外机	GMV-850W/A1	台	2
	外机	GMV-615WM/B	台	4
	外机	GMV-335WM/B	台	1
	外机	GMV-300W/A	台	2
	外机	GMV-400WM/B	台	5
	外机	GMV-730W/A1	台	2
	外机	GMV-280WM/B	台	2
	外机	GMV-560W/A1	台	1
	外机	GMV-250W/A	台	1
	内机		台	93

2.2 空调维修配件采购清单:

表 1 东芝多联机常用配件

序号	类型	配件名称	单位	数量	适用机型
1	SMMS 室外机	全变频压缩机	台	1	MMY-MAP08(10, 12)01HT8
2		室外机风扇电机	台	1	MMY-MAPXXX1HT8
3		室外机控制电脑板	块	1	MMY-MAPXX01HT8
4		室外机风扇 IPDU	块	1	MMY-MAPXX01HT8
5		室外机压缩机 IPDU	块	1	MMY-MAPXX01HT8
6		压力传感器	只	1	MMY-MAPXX01HT8
7		室外机 TO 传感器	只	1	MMY-MAPXX01HT8
8		室外机 TD 传感器	只	1	MMY-MAPXX01HT8
9		室外机电子膨胀阀体	只	1	MMY-MAPXX01HT8
10		室外机电子膨胀阀马达	只	1	MMY-MAPXX01HT8
11		室外机高压开关	只	1	MMY-MAPXX01HT8
12	SMMS 室内机	室内机电脑板	块	1	MMU-APOXX1H, SPH
13		冷凝水提升泵	台	1	MMU-APOXX1H, MMD-BH
14		室内机风扇电机	台	1	MMU-AP0091H- 0301H
15		室内机风扇电机	台	1	MMU-AP0361H-0481H
16		室内机风扇电机	台	1	MMD-APOXXXBH
17		电子膨胀阀马达	台	1	MMU-APOXX1H
18		电子膨胀阀阀体	只	1	MMD-AP0241BH



19		电子膨胀阀阀体	只	1	MMU-AP0091H-0121H
20		电子膨胀阀阀体	只	1	MMU-AP0151H- 0301H
21		电子膨胀阀阀体	只	1	MMU-AP0361H-0481H
22		线控器	个	1	
23	常用材料	东芝专用冷冻油	桶	1	1 加仑/桶
24		杜邦 R410A 制冷剂	瓶	1	10kg/瓶

表 2 日立多联机常用配件

序号	类型	配件名称	单位	数量	适用机型
1	室外机	定频压缩机（小）	台	1	RAS-***FSN6Q
2		定频压缩机（大）	台	1	RAS-***FSN6Q
3		变频压缩机	台	1	RAS-***FSN6Q
4		室外机风扇电机	台	1	RAS-***FSN6Q
5		室外机控制电脑板	块	1	RAS-***FSN6Q
6		室外机风扇变频板	块	1	RAS-***FSN6Q
7		室外机压缩机变频板	块	1	RAS-***FSN6Q
8		室外机功率模块	块	1	RAS-***FSN6Q
9		四通换向阀阀体	只	1	RAS-***FSN6Q
10		四通换向阀线圈	只	1	RAS-***FSN6Q
11		压力传感器	个	1	RAS-***FSN6Q
12		室外机电子膨胀阀体	只	1	RAS-***FSN6Q
13		室外机电子膨胀阀马达	台	1	RAS-***FSN6Q
14		整流硅桥	块	1	RAS-***FSN6Q
15		压缩机启动电容	只	1	RAS-***FSN6Q
16	室内机	室内机电脑板	块	1	
17		冷凝水提升泵	台	1	
18		室内机风扇电机	台	1	
19		电子膨胀阀本体	套	1	
20		电子膨胀阀线圈	个	1	
21		线控器	套	1	
22	常用材料	日立专用冷冻油	桶	1	1 加仑/桶
23		杜邦 R410A 制冷剂	瓶	1	10kg/瓶



24	查漏 氮气		瓶	1	
----	----------	--	---	---	--

表 3 美的多联机常用配件

序号	类型	配件名称	单位	数量	备注
1	室外机	压缩机	台	1	E655DHD-65D2YG
4		压缩机	台	1	E405DHD-42D2YG
5		室外主控板	块	1	
6		室外滤波板	块	1	
7		电子节流部件	套	1	
8		室外机风扇电机	台	1	
9		压缩机变频模块	块	1	
10		外机风机板	块	1	
11		电源板	块	1	
12		四通阀	套	1	
13		内机排水管	根	1	
14		三相桥堆	套	1	
15		交流接触器	个	1	
16	室内机	室内机电脑板	块	1	
17		室内机电机	台	1	
18		水泵	个	1	
19		内机电子膨胀本体	套	1	
20		内机电子膨胀阀线圈	套	1	
21		线控器	只	1	
22		积水盘	只	1	

表 4 一拖一分体空调常用配件材料

序号	配件名称	备注
1	压缩机(三菱、大金、三洋、美菱、泰康)	
2	遥控器	
3	过滤器	
4	蒸发器	
5	冷凝器	



6	室内控制主板(变频板另计费用)	
7	室外控制主板(变频板另计费用)	
8	显示板	
9	遥控接收板	
10	毛细管组件	
11	压缩机电容	
12	室内电机	
13	风机电容	
14	三通阀截止阀	
15	室外电机	
16	轴流风叶	
17	安装空调	
18	铜管(元/米)	
19	交流接触器	
20	贯流风叶	
21	扫风电机	
22	过流保护器	
23	相序保护器	
24	高低压力开关	
25	拆除空调	
26	清理制冷系统	
27	更换空调架	
28	接水盘(槽)	
29	R22 制冷剂 (kg)	
30	R410 制冷剂 (kg)	

注：维修服务期间，除本项目约定的维修地点之外（如涉及约定外需产生费用的维修等），成交单位可按不高于投标的维修配件价格参与报价，采购人在同等条件下优先考虑成交单位，但选择范围不局限于成交单位。该类服务实施前，须经采购人签字确认，相关费用支付方式由双方另行协商确定。

（三）服务要求

3.1 维修服务核心责任与要求

1. 确保维修范围内的空调机组良好的运行状态。
2. 响应时间：接到空调维修报修通知后，30 分钟内电话响应，2 小时内到达现场处理问题，到现场后查找出相应故障，并于 24 小时内提供解决修理方案。
3. 维修时效：一般故障需在 6 小时内修复；复杂故障（需更换核心部件等）需在 48 小时内修复，若因特殊情况无法按时修复，需向采购人书面说明情况并提供备用方案。



4. 规范操作：成交单位进行维修作业须严格按照工艺要求及技术规范执行，如违规操作造成的事故损失，一切责任由成交单位承担。

5. 应急保障：在高温、低温等特殊时段及重大活动期间，成交单位需应采购人要求到现场配合。提供应急保障服务，确保空调设备正常运行。

6. 技术指导：成交单位应服从采购人合理的工作管理，免费为采购人操作人员提供相关技术咨询与有效的培训指导，确保空调设备正常操作或使用。

7. 现场管理

(1) 根据维修现场的实际情况，成交单位维修过程中采取合理措施保护现场环境，对现场原有设施设备、及安装设备（包括工具）各类用具、用品、地砖等做好全面有效的成品保护，包装或覆盖等处理，以免受损。因中标方管理不善，造成工作范围内设施、设备、用品等损坏的，由成交单位负责全额赔偿。

(2) 对维修作业可能引起的大气、水、电、噪声以及固体废物污染等采取安全防范措施。维修完毕后清理现场，做到工完场清。

8. 服务期间，若采购人对成交单位的服务质量不予认可，将出具书面通知并明确需整改的缺陷事项。成交单位需在通知 7 日内完成整改，若逾期未更正或整改未达标，采购人有权另行委托其他单位进行检测及整改，由此产生的全部费用，将从当年应付给成交单位的服务款项中直接扣除。

3.2 空调更换配件要求

1. 更换的零部件需为原厂配件，且需提供产品合格证及质保证明，严禁套用替代品牌或使用假冒伪劣产品。一经发现上述行为，采购人将无条件解除合作合同，取消成交单位后续项目参与资格，并保留通过法律途径追究其违约责任、索赔全部直接及间接损失的权利。若确需更换非原品牌配件，需提供通过同等性能替代品的兼容性测试证明材料，且经采购人相关管理人员签字确认后方可采购。

2. 成交单位在日常维修中更换的所有配件，采购人有权请第三方进行检查、检测。同时，成交单位应保证在本项目使用的任何产品（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由成交单位承担所有相关责任。

3.3 空调维修技术标准

1. 所有空调维修服务需严格遵循《房间空气调节器安装规范》（GB 17790-2010）、《制冷设备、空气分离设备安装工程施工及验收规范》（GB 50274-2010）等国家及行



业相关标准。

2. 空调维修后，需达到以下技术指标：

- (1) 制冷/制热效果：在额定工况下，制冷/制热能力满足使用要求；
- (2) 运行噪音：壁挂式空调室内机噪音 $\leq$ [45]dB，室外机 $\leq$ [55]dB；柜式空调室内机噪音 $\leq$ [55]dB，室外机 $\leq$ [62]dB；
- (3) 系统运行稳定性：维修后 72 小时运行期内无故障，且各项参数符合设备技术要求。

3.4 质保服务

维修项目免费质保期自维修完毕且验收合格之日起计算，按国家、厂商、行业标准孰优执行，未有明确规定的所采购的维修配件免费质保期不少于 12 个月。质保期内出现同一故障，成交单位需免费上门维修。

3.5 验收标准

1. 成交单位需严格遵照本项目采购文件要求及自身响应文件中的相关承诺，在约定维修时限内，保质保量完成全部空调维修工作。维修完毕后，整体工程质量须符合国家现行相关技术规范与安全标准，同时成交单位应全权负责完成行业主管部门要求的技术、安全专项检查并确保通过。

2. 成交单位需按季度向采购人提交空调维修工作汇总报告，报告需明确维修台账、配件使用、设备运行状态等核心信息。

3. 每次维修服务完成后 7 个日历日内，成交单位须向采购人提交以下两项文件作为双方费用结算的核心依据：

(1) 经成交单位加盖公章、采购人签字确认的《空调维修价格明细表》（详见合同附件）；

(2) 经采购人使用部门、承办部门分别签字核验确认的《空调维修验收单》。

3.6 伴随服务

1. 成交单位需建立完善的维修台账，详细记录每次维修的时间、故障原因、维修内容、更换部件、费用等信息，每个季度向采购人提交维修汇总报告。

2. 伴随服务的费用均已含在报价中，不再另行支付，请供应商综合考量。

3.7 其他要求

1. 维修人员须遵守学校的各项规章制度，不准吸烟，不准带易燃易爆物品，无条件配合维修期间现场采购人管理部门要求，不得影响采购人正常的日常活动，或做与



维修工作无关的事情；如有个别有可能影响的服务内容，须事前通知，并经采购人同意后方可实施。

2. 维修人员须着装统一、持证上岗。如遇高空作业，成交单位须安排做好相应防护措施，保证文明和安全维修。

3. 成交单位需为维修人员购买足额的人身意外伤害保险，维修过程中发生的安全事故，由成交单位承担全部责任，采购人免责。

4. 成交单位不得擅自将维修业务转包或分包。

八、磋商综合说明：

1. 供应商提供的服务能够至少达到上述要求，同时明确详细的服务方案。

2. 供应商必须承诺采购文件中提出的全部要求，如果其中某些条款不响应时，应在文件中逐条列出，未列出的视同响应。

3. 供应商本次所报综合单价为服务期内全包价，已包含且不限于设备购置、辅助材料改造、安装、调试、人工、机械、包装、运输、装卸、仓储、保险、各类税费、劳保、专利技术使用费、质保期服务等全部费用；同时涵盖服务过程中产生的一切风险、责任及政策性文件规定的相关费用。投标报价即为最终固定价，市场价格波动等因素均不构成调整依据。

4. 供应商应对所投项目的全部内容进行报价，只投其中部分内容者，其响应文件将被拒绝。成交单位对服务缺陷不予更正，采购方有权另请其他单位更正，所发生的费用由成交单位承担。

5. 在履行合同过程中，由于服务内容变更或其他原因确需调整合同金额的，经采购人同意后，根据追加的采购计划签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，超过部分采购人不予安排资金。

6. 供应商须具备独立完成本项目的能力。供应商根据需求自行勘察现场，所产生的相关费用由供应商自行承担，若因勘察现场给采购人造成损失，须按采购人要求进行赔偿。供应商应承担前期调研的责任和风险。供应商成交后，不得以不了解项目情况及详细需求为理由而向采购人提出任何索赔的要求，对此采购人不再承担任何责任。

7. 本项目涉及的相关资料、信息属保密性质，未经采购人同意，供应商不得向第三方泄露。对不属于成交单位且受知识产权保护的产品、资料、信息等不得用于其他目的。本项目全部数据成果的所有权、使用权和著作权归属采购人，成交单位使用必须经采购人授权同意。在项目实施和成果提交过程中，出现的一切人身、设备和数据



成果资料等安全问题均由成交单位承担全部责任，采购人不承担任何责任。

8. 知识产权：供应商应能保证所提供服务涉及到的知识产权是合法取得，并享有完整的知识产权，不会因为采购单位的使用而被责令停止使用、追偿或要求赔偿损失，如出现此情况，一切经济和法律責任均由供应商承担。

9. 对成交单位中不称职的工作人员，采购方有权要求成交单位对其进行处理和撤换，成交单位必须在接到通知 5 日内撤换到位。

10. 成交单位应遵守磋商文件和合同中的有关规定和承诺，自觉接受采购方的检查、监督、管理工作，履行应尽职责。发现成交单位有不符合同有关规定或未全面响应有关磋商文件、相关合同内容的，由采购方发出整改通知，成交单位应无条件接受，并做到及时整改。

11. 成交单位应对其员工加强安全教育，并对员工的人身安全负全部责任。如因成交单位原因如违反操作规程、不负责任、现场人员处理不及时等造成设备设施损坏缺失以及人身财产伤害，由成交单位承担由此引起的一切责任和经济损失。

12. 因成交单位原因造成项目范围内的设施、设备损坏以及第三方损失的（包括人身、财产损失），由成交单位赔偿并负相应的法律责任。

13. 若成交单位在服务期间，违反下列规定之一，采购人将有权解除服务合同：

（1）将承包的服务项目转包他人；

（2）未按照国家劳动法规定聘用服务人员；

（3）拖欠员工工资引起讨薪事件或对项目正常运行造成严重影响的；

（4）在规定的时间内未按采购单位要求，调换或增配服务人员的；未经采购单位批准擅自调动、调整项目经理及采购单位确定为关键性岗位工作人员的；发现配置本项目人员在其他项目兼职的；

（5）其他采购文件中约定的可解除合同的情况。

14. 供应商在响应时或成交后，如存在无法实质性满足本次采购要求或达到其响应文件中所作相关承诺的情况，采购单位有权拒绝该单位响应文件或取消其成交资格。

15. 凡涉及采购文件的补充说明和修改，均以采购代理单位通知为准。

九、磋商响应文件的组成及要求：

（一）文件组成：

1. 响应文件一（价格分册）：

1.1 法定代表人授权委托书原件（如有授权）（详见供应商格式）；



1.2 法定代表人身份证复印件；

1.3 授权委托人身份证复印件（如有授权）以及供应商为其缴纳的最近一起社保证明复印件；

1.4 磋商响应函（详见供应商格式）；

1.5 《磋商一览表》；

1.6 分项报价明细表（详见供应商格式）；

2. 响应文件二（资格审查分册）

2.1 关于资格文件的声明函（详见供应商格式）；

2.2 供应商基本情况表（详见供应商格式）；

2.3 供应商资格承诺书（详见供应商格式）；

2.4 供应商《营业执照》副本复印件；

2.5 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供最近一期的财务状况报告或者银行出具的资信证明；

2.6 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明：提供承诺函（格式自拟）；

2.7 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供税务登记证（如有）和近一年内依法缴纳税收的凭据；提供近一年内依法缴纳社会保险的凭据的相关材料。供应商如依法享受缓缴、免缴税收、社会保障资金的应提供相关主管部门出具的证明材料；

2.8 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业，所属行业为其他未列明行业，供应商应为中小微企业或残疾人福利性单位或监狱企业。提供对应的《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；

2.9 投标（响应）保证承诺书（详见供应商格式）；

2.10 服务承诺书；

2.11 供应商其他证明其符合磋商文件规定的供应商资格条件的证书、证明和文件材料复印件；

3. 响应文件三（技术商务分册）

3.1 服务方案（包括但不限于维修服务流程、服务体系、各项保障制度等）；

3.2 《服务要求偏离表》、《商务条款偏离表》；

3.3 《项目负责人情况一览表》、《拟投入本项目人员一览表》；



- 3.4 《企业类似业绩一览表》（如有）（详见供应商格式）；
- 3.5 其他需供应商对本次响应的详细说明（供应商视各自的情况自行编制）；
- 3.6 本磋商文件技术部分和评审标准中规定提交的其他相关技术说明文件。

注：供应商应完整提交响应文件。否则，响应文件将因资格条件不符或未实质响应磋商文件而被判定为无效标。

（二）文件要求：

1. 响应文件数量：一份正本，二份副本，装订成册，装在一个文件袋里密封；需装订、密封、递交。同时需提供盖章的响应文件扫描件（PDF 版）1 份，以 U 盘形式提供。

当纸质正本响应文件与副本、电子版文件不一致时，以纸质正本响应文件为准。电子版文件用于存档，供应商须承担前述不一致造成的不利后果

2. 磋商响应文件须供应商法定代表人签章或其授权代表签字或盖公章，以上文件资料必须加盖供应商公章；

3. 磋商响应文件以中文为准；

4. 磋商响应文件须装袋密封，封口处须盖公章，封面应注明磋商项目名称、采购编号和供应商单位名称等。

5. 磋商保证金：详见前附表

5.1 供应商应按前附表规定的金额，在磋商保证金（如有）缴纳截止时间前以银行电汇或银行转账形式缴纳至采购代理单位。

5.2 磋商保证金

5.2.1 磋商保证金：详见前附表

5.2.2 磋商保证金缴纳截止时间：详见前附表

5.2.3 缴纳方式：详见前附表

5.2.4 缴纳账户：详见前附表

5.3 联合体投标的，由联合体中的一方提交磋商保证金，以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。（本项目不接受联合体投标响应，所涉及条款均不适用）

5.4 未按上述要求提交磋商保证金的供应商，采购人有权拒绝其响应文件。

5.5 磋商保证金的退还：采购代理单位应当在成交通知书发出后五个工作日内且收到供应商的磋商保证金收据及其账户信息资料（退款账号，公司名称，开户行），退



还未成交单位的磋商保证金；在采购合同签订后五个工作日且收到成交单位的采购合同（复印件）、磋商保证金收据及其账户信息资料（退款账号，公司名称，开户行），退还成交单位的磋商保证金。

5.6 发生下列情况之一，磋商保证金将不予退还：

5.6.1 在磋商有效期内，供应商撤销其响应文件的；

5.6.2 供应商串通投标、行贿或响应文件中含有故意的虚假陈述；

5.6.3 成交单位无正当理由不与采购人签订合同或拒绝履行合同义务的；

5.6.4 成交单位不按本须知相关条款规定缴付采购代理服务费的；

5.6.5 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

5.6.6 供应商在响应过程中有违反有关法律法规的行为；

5.6.7 磋商文件规定的其他情形。

5.7 供应商因自身原因逾期未办理退还磋商保证金手续的，采购人和采购代理单位不承担任何损失。

6. 履约保证金：详见前附表

6.1 签订合同后，成交单位不得将服务及其他相关内容进行转包。未经采购人同意，成交单位也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，成交单位的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交单位应承担相应赔偿责任。

7. 服务费

（1）成交服务费在领取成交通知书时按前附表的服务费收取标准向采购代理机构支付服务费。

（2）成交单位如果未按规定缴纳服务费，采购人将不予退还其磋商保证金，并保留诉讼的权利。

（3）缴纳代理服务费时，如供应商为增值税一般纳税人且需增值税专用发票的，则须提供开票信息。[注：仅对开票信息内容填写完整的供应商开具增值税专用发票。发票开出后一律不予退换。供应商须对所提供材料信息的真实性、准确性和完整性负责，因材料信息内容的差错缺漏等而导致的后果，由供应商自行承担。]

8. 磋商说明：

（1）参加磋商的供应商必须提供磋商代表的身份证明原件和法定代表人授权委托书原件（法定代表人为磋商代表的可不提供）；

（2）磋商响应文件密封和签署不符合要求的，磋商响应文件将被拒绝。



(3) 响应文件属下列情况之一的，磋商小组将按无效投标处理：

- 1) 响应文件载明的响应有效期短于磋商文件规定；
- 2) 响应文件载明的采购项目服务期不满足磋商文件规定；
- 3) 响应文件载明的履约保证、付款方式不满足磋商文件规定；
- 4) 响应文件未按磋商文件规定的格式填写或递交，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的，从而影响响应文件有效性；
- 5) 不同供应商的响应文件以及响应文件制作过程出现了磋商小组认为不应当雷同的情况的；
- 6) 不同供应商的响应文件存在“视为串通投标”的情形；
- 7) 供应商的报价存在选择性的；
- 8) 供应商的报价或响应只响应了项目中部分采购内容；
- 9) 供应商拒绝修正错误影响评标的；
- 10) 响应文件不符合磋商文件规定的其他实质性条款；
- 11) 响应文件存在磋商文件规定的其他无效响应情形的；
- 12) 供应商的响应报价（含最后报价）超过预算金额的；
- 13) 供应商资格不符合磋商文件要求的。

9. 除因磋商文件修改导致成本增加外，供应商二次报价超过第一次报价的，其响应文件按无效文件处理。

响应文件报价出现前后不一致的，除磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中磋商一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以磋商一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (5) 响应文件报价中的单价和总价全部采用人民币表示，除非另有规定。

10. 项目的终止

出现下列情形之一的，将终止采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；



(3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过预算金额的供应商不足三家的。

11. 凡涉及磋商采购文件的补充说明和修改，均以代理机构通知为准。

十、磋商程序：

1. 采购代理机构按本须知规定的时间、地点主持磋商采购活动。

2. 供应商法定代表人或授权代理人应携带本人身份证明签名报到。

3. 在磋商文件递交截止时间前，供应商凭身份证明原件向采购代理机构递交响应文件，未能出示身份证明原件的供应商，采购代理机构有权拒绝接受其响应文件。

4. 由磋商小组审查供应商提交的响应文件。

5. 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

6. 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

7. 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

8. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

9. 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

10. 供应商签到的顺序决定磋商顺序，并按顺序分别进行磋商。

11. 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在最后一个供应商磋商结束后十五分钟内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

12. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

13. 磋商小组根据磋商成交原则确定成交供应商，并将结果通知所有参加磋商的供应商。



14. 如磋商过程中出现本采购文件未尽事宜，由磋商小组根据有关法律、法规讨论决定。



三、磋商成交原则及评分标准

一、成交原则

1. 本次采购采用**综合评分法**，即在满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的评分标准和各项因素进行综合评审后，以评审总得分由高到低选排名第一的供应商作为本项目的成交候选人。

2. 评审委员会各成员独立对每个进入打分程序的有效供应商的标书技术部分以打分的形式进行评审和评价（计算结果均四舍五入保留两位小数）。对评委的评分（除价格分外）进行统计汇总，直接算术平均计算得分。

3. 对评委的评分（除价格分外）进行统计汇总，计算出每个供应商的得分，加上价格得分即为每个供应商的综合得分。

4. 如出现评审总得分最高的供应商有两个或两个以上的，由采购人自行选择成交供应商。

5. 评审过程中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于采购项目预算 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目预算 $\times 50\%$ ；

（2）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；

（3）评审委员会认定的供应商报价过低、有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

启动异常低价投标（响应）审查后，评审委员会应当要求相关供应商在评标现场合理的时间内，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及相关证明材料，对投标（响应）价格作出解释，由评审委员会结合同类产品在主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况，依据专业经验对供应商报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。审查相关情况应当在评审报告中进行记录。



评分因素	分值	评分标准
响应报价	30 分	满足采购文件要求且响应价格最低的响应报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分=(磋商基准价/磋商最终报价)×30
维修方案(1)	7 分	1. 总体概述：项目概述、总体安排、供应商管理模式等，最高 7 分。 内容描述详细，可行性强的得 7 分； 内容描述较详细、可行性较强的得 4 分； 内容描述简单、可行性一般的得 2 分； 未提供不得分。
维修方案(2)	7 分	2. 维修技术方案，最高 7 分。 技术方案齐全，措施全面有效，专业性及可行性强的得 7 分； 技术方案较为齐全，措施较全面，专业性及可行性较强的得 4 分； 技术方案一般，措施一般，专业性及可行性一般的得 2 分； 未提供不得分。
维修方案(3)	8 分	3. 服务保障方案：服务目标、服务定位、服务保障承诺、优惠措施（售后质保）等，最高 8 分。 服务保障方案详细完整，针对性、可实施性强的得 8 分； 服务保障方案较详细完整，有一定针对性、可实施性的得 5 分； 服务保障方案简略，针对性、可实施性欠缺的得 3 分； 未提供不得分。
维修方案(4)	8 分	4. 应急措施预案，假日、重大活动、恶劣天气、突发事件处理等应急措施，最高 8 分。 服务流程、方案详细、有针对性强的得 8 分； 服务流程、方案较详细、针对性较强的得 5 分； 服务流程、方案一般的得 3 分； 未提供不得分。
企业实力（1）	9 分	1. 供应商具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供 1 份得 1 分，本项最高得 3 分。 注：供应商须提供有效期内证书复印件以及国家认证监督委员会官网查询截图并加盖公章，未提供或资料提供不全的不得分。 2. 供应商具备中国设备维修安装企业能力等级证书（制冷空调 A 类或 D 类）得 3 分。 注：供应商须提供有效期内的证书复印件并加盖公章，未提供或资料提供不全的不得分。 3. 供应商具有五星级及以上售后服务认证证书的，得 3 分



		注：供应商须提供有效期内的认证证书复印件并加盖公章，未提供不得分。
企业实力（2）	10 分	供应商具有各类空调售后服务商授权资格证书的，每有一个，得 2 分，最高 10 分。 注：供应商须提供有效期内的授权资格证书复印件并加盖公章，未提供不得分。
本项目人员配备相关资格证书情况	9 分	1. 项目负责人具有机电（或暖通）相关专业的中级（或以上）工程师职称的得 3 分； 2. 项目组成员具有制冷与空调作业证、高空作业证、电工作业证、焊接与热切割作业证，每有一个，得 1.5 分，最高 6 分。 注： （1）供应商须提供相关人员有效的证书复印件并加盖公章； （2）供应商须提供为持有证书的服务人员缴纳的近 3 个月社保证明资料（有社保部门盖章的证明资料或网上下载的原件） 上述（1）-（2）项证明材料不提供或提供不全的不得分。
同类项目业绩	12 分	2023 年 1 月 1 日至投标截止前，供应商承接过的的空调维修保养项目业绩。每提供 1 个业绩得 2 分，最高得 12 分，未提供不得分。 注：业绩时间以合同签订时间为准，供应商须提供合同复印件并加盖公章，未提供或未按要求提供或提供不完整不得分。

注：

1. 针对评分标准中评分的每一条，供应商均应提供相关资料并作出相应说明供评委评审，不提供相关资料的视为不具备该项得分的条件，**资料须编好目录及页码。**

2. 响应文件中如出现前后不一致时，评审委员会有权请供应商澄清说明，澄清说明事项涉及评分时，评审委员会有权酌情扣分。

3. 供应商必须保证全部响应资料的真实性，如有虚假或对磋商文件所要求说明的情况故意隐瞒或虚报，视为未实质性响应磋商文件，为无效投标，已成交的将取消成交资格，按“提供虚假材料谋取中标、成交”相关处理办法处理。

四、合同条款

2026 年度空调维修服务合同主要条款

甲方（采购人）：苏州科技大学

乙方（成交供应商）：

根据《中华人民共和国民法典》及“2026 年度空调维修服务项目”（招标项目编号： ）的《采购文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。合同附件及本项目的采购文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。

一、合同内容

（1）标的物清单：

序号	标的物名称	数量	综合单价	备注
1				
2				
3				
	...			

（2）服务期限： 年 月 日至 年 月 日

二、下列文件为本合同不可分割部分：

- （1）成交通知书；
- （2）乙方的响应文件；
- （3）乙方在磋商响应过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等；
- （4）竞争性磋商文件及其附件；
- （5）合同附件。

以上与本合同具有同等法律效力。

二、服务内容及要求：详见采购文件内容。

三、合同价格与支付

1. 本项目合同形式采用成交综合单价合同。合同价款按此次成交单价执行，价款已包含且不限于设备购置、辅助材料改造、安装、调试、人工、机械、包装、运输、装卸、仓储、保险、各类税费、劳保、专利技术使用费、质保期服务等全部费用；同时涵盖服



务过程中产生的一切风险、责任及政策性文件规定的相关费用。

2. 成交价即为最终固定价。无特殊原因且未经双方协商一致，乙方不得提出任何追加费用的要求。合同履行期间，无论市场因素如何变化，均不作调整，合同另有约定的情况除外。

3. 维修服务期间，除本项目约定服务外（如涉及约定外需产生费用的维修等），乙方可按不高于投标的维修配件价格参与报价，甲方在同等条件下优先考虑乙方，但选择范围不局限于乙方。

该类服务实施前，须经甲方签字确认，相关费用支付方式由双方另行协商确定。

4. 付款方式：

（1）维修服务费用执行**成交综合单价**，以实际发生工作量核算，按季度结算。

（2）季度付款起始时间为每季度维修完成后次日起 10 个工作日内，乙方提交以下结算资料：

A. 季度维修汇总表

B. 空调维修价格明细表、空调维修验收单（甲乙双方合规签字盖章）《附件一、二》

C. 配合完成甲方国有资产入库或报废等必要流程（如有）

四、验收相关

1. 乙方需严格遵照本项目招标文件要求及自身响应文件中的相关承诺，在约定维修时限内，保质保量完成全部空调维修工作。维修完毕后，整体工程质量须符合国家现行相关技术规范与安全标准，

2. 乙方需全权负责完成行业主管部门要求的技术、安全专项检查并确保通过。

3. 乙方按季度向甲方提交空调维修工作汇总报告，报告需明确维修台账、配件使用、设备运行状态等核心信息。

4. 每次维修服务完成后 7 个日历日内，乙方向甲方提交以下两项文件作为双方费用结算的核心依据：

（1）经乙方加盖公章、甲方签字确认的《空调维修价格明细表》；

（2）经甲方使用部门、承办部门分别签字核验确认的《空调维修验收单》。

5. 服务期间，若甲方对乙方的服务质量不予认可，将出具书面通知并明确需整改的缺陷事项。乙方需在通知 7 日内完成整改，若逾期未更正或整改未达标，甲方有权另行委托其他单位进行检测及整改，由此产生的全部费用，将从当年应付给乙方的服务款项中直接扣除。



五、质量保证

维修项目质保期自维修完毕且验收合格之日起计算，遵循国家、厂商、行业标准孰优原则；无明确规定的，维修配件质保期不少于 12 个月。

质保期内出现同一故障，乙方需免费上门维修。

六、双方权利与义务

（一）甲方权利义务

1. 负责保证乙方的相关人员顺利进入现场工作，提供必要场地、水电等协助。
2. 提供必要的工作配合，及时确认维修方案及验收文件。
3. 对乙方维修服务质量、配件质量进行监督检查，提出整改要求。
4. 发生空调运行故障，甲方可随时要求乙方及时处理。
5. 乙方按要求完成服务，甲方及时按合同约定支付服务费用。

（二）乙方权利义务

1. 严格执行采购文件、响应文件中各项内容及要求。
2. 确保维修范围内的空调机组良好的运行状态。
3. **响应时间：**接到空调维修报修通知后，30 分钟内电话响应，2 小时内到达现场处理问题，到现场后查找出相应故障，并于 24 小时内提供解决修理方案。
4. **维修时效：**一般故障需在 6 小时内修复；复杂故障（需更换核心部件等）需在 48 小时内修复，若因特殊情况无法按时修复，需向甲方书面说明情况并提供备用方案。
5. **规范操作：**乙方进行维修作业须严格按照工艺要求及技术规范执行，如违规操作造成的事故损失，一切责任由乙方承担。
6. **应急保障：**在高温、低温等特殊时段及重大活动期间，乙方需应招标方要求到现场配合。提供应急保障服务，确保空调设备正常运行。
7. **技术指导：**乙方应服从甲方合理的工作管理，免费为甲方操作人员提供相关技术咨询与有效的培训指导，确保空调设备正常操作或使用。

8. 现场管理

（1）根据维修现场的实际情况，乙方维修过程中采取合理措施保护现场环境，对现场原有设施设备、及安装设备（包括工具）各类用具、用品、地砖等做好全面有效的成品保护，包装或覆盖等处理，以免受损。因中标方管理不善，造成工作范围内设施、设备、用品等损坏的，由乙方负责全额赔偿。

（2）对维修作业可能引起的大气、水、电、噪声以及固体废物污染等采取安全防范



措施。维修完毕后清理现场，做到工完场清。

9. 人员管理

(1) 维修人员须遵守学校的各项规章制度，不准吸烟，不准带易燃易爆物品，无条件配合维修期间现场甲方管理部门要求，不得影响甲方正常的日常活动，或做与维修工作无关的事情；如有个别有可能影响的服务内容，须事前通知，并经甲方同意后方可实施。

(2) 维修人员须着装统一、持证上岗。如遇高空作业，乙方须安排做好相应防护措施，保证文明和安全维修。

(3) 乙方需为维修人员购买足额的人身意外伤害保险，维修过程中发生的安全事故，由乙方承担全部责任，甲方免责。

(4) 乙方不得擅自将维修业务转包或分包。

七、违约责任

1. 乙方提供假冒伪劣配件或未按约定使用原厂配件的，甲方有权解除合同，并追究其违约责任及全部损失。

2. 乙方未按约定响应时间、维修时效完成服务的，甲方有权扣除相应服务费用；造成损失的，乙方需予以赔偿。

3. 乙方擅自转包、分包的，甲方有权解除合同，乙方承担由此造成的一切损失。

八、合同解除与终止

1. 发生不可抗力导致合同无法履行的，双方可协商解除合同，互不承担违约责任。

2. 一方严重违约导致合同目的无法实现的，另一方有权书面通知解除合同，并追究违约方责任。

3. 合同服务期限届满且款项结清后，合同自动终止。

九、争议解决

双方因合同履行发生争议的，应协商解决；协商不成的，双方约定向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、其他

本合同自双方签字盖章之日起生效，未尽事宜由双方另行协商并签订补充协议。

合同一式五份，甲方执三份，乙方执二份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：



代理人（签字）：

法定代表人（签字）：

日期：

日期：



附件一 空调维修价格明细表

空调维修价格明细表

客户:	苏州科技大学						
联系人:		电话:					
报价单位							
联系人:		电话:					
检修项目:							
报价日期:							
贵方请报修，经检查，具体产生费用如下：							
一、明细：							
序号	名称	型号	单位	数量	单价 (元)	金额(元)	备注
1							
2							
3							
费用合计：					(小写：		)
说明：							
备注：1、以上报价如有任何疑问，请及时与维修人联系。 2、本报价之价格及条文如无异议，签字或盖章后即生效							
维修单位：				客户签字/盖章：			
电话：							
时间：							

附件二 空调维修验收单

苏州科技大学
空调维修验收单

维修地点			维修内容	
维修单位				
序号	名称	单位	数量	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
使用部门				
现场负责人				
验收部门				



五、供应商格式

附件 1:

磋商响应函

_____:

我们收到贵公司 20250096 号 号采购文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加磋商活动。

1、我们愿意按照采购文件的一切要求，提供完成该项目的全部内容，我们所报综合单价为服务期内全包价，已包含且不限于设备购置、辅助材料改造、安装、调试、人工、机械、包装、运输、装卸、仓储、保险、各类税费、劳保、专利技术使用费、质保期服务等全部费用；同时涵盖服务过程中产生的一切风险、责任及政策性文件规定的相关费用。

2、如果我们的磋商响应文件被接受，我们将严格履行采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

3、我们已详细审查全部采购文件，包括更正公告(如有)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、我们同意按磋商文件中的规定，本磋商响应文件的有效期限为响应文件提交截止之日起六十天。

5、我们愿意提供磋商采购单位在采购文件中要求的所有资料。

6、我们愿意遵守采购文件中所列的收费标准。

7、我们承诺该磋商响应文件在磋商开始后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

8、我们承诺我公司符合采购文件中“申请人的资格要求”所列的标准，若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

9、我们声明：我们在参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。

10、我们愿意按采购文件的规定缴纳磋商保证金，并同意采购文件中关于不予退还磋商保证金的规定。

11、如果我们成交，我们愿意按采购文件的规定支付代理服务费、履约保证金（如有）；



12、综合说明：

- (1) 伴随服务及配合措施；(2) 要求采购人提供的配合；
(3) 对采购文件有不同意见的偏离说明；(4) 其它说明。

所有有关磋商响应文件的函电，请按下列地址联系：

单位：	联系人：
地址：	邮政编码：
联系电话：	传真：

供应商：（单位盖章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日



附件 2:

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）为我公司授权代表（即代理人），以本公司的名义参加 江苏海外集团国际工程咨询有限公司 组织实施的编号为 20250096 号 号的磋商活动。授权代表在磋商活动过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务，我均予以承认。

授权代表在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，除非有撤销授权委托的书面通知，本授权委托书自磋商活动开始至合同履行完毕止。

授权代表无转委托权。特此委托。

供应商：（单位公章）

法定代表人：（签字或盖章）

授权委托人：（签字或盖章）

附件 3：磋商一览表

磋商一览表

采购编号：

序号	项目名称	响应总报价（元）	服务期限
1			
合计	响应总报价（人民币大写：_____小写：¥_____）		

注：1. 报价金额全部采取人民币表示，响应报价精确到分。

2. 响应总报价=分项报价明细表 1 合计+表 2 合计+表 3 合计+表 4 合计

供应商：（公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日



附件 4：分项报价明细表

表 1 东芝多联机常用配件供应价格（含税）

序号	类型	配件名称	单位	数量	综合单价(元)	适用机型
1	SMMS 室外机	全变频压缩机	台	1		MMY-MAP08(10, 12)01HT8
2		室外机风扇电机	台	1		MMY-MAPXXX1HT8
3		室外机控制电脑板	块	1		MMY-MAPXX01HT8
4		室外机风扇 IPDU	块	1		MMY-MAPXX01HT8
5		室外机压缩机 IPDU	块	1		MMY-MAPXX01HT8
6		压力传感器	只	1		MMY-MAPXX01HT8
7		室外机 TO 传感器	只	1		MMY-MAPXX01HT8
8		室外机 TD 传感器	只	1		MMY-MAPXX01HT8
9		室外机电子膨胀阀体	只	1		MMY-MAPXX01HT8
10		室外机电子膨胀阀马达	只	1		MMY-MAPXX01HT8
11		室外机高压开关	只	1		MMY-MAPXX01HT8
12	SMMS 室内机	室内机电脑板	块	1		MMU-APOXX1H, SPH
13		冷凝水提升泵	台	1		MMU-APOXX1H, MMD-BH
14		室内机风扇电机	台	1		MMU-AP0091H- 0301H
15		室内机风扇电机	台	1		MMU-AP0361H-0481H
16		室内机风扇电机	台	1		MMD-APOXXXBH
17		电子膨胀阀马达	台	1		MMU-APOXX1H
18		电子膨胀阀阀体	只	1		MMD-AP0241BH
19		电子膨胀阀阀体	只	1		MMU-AP0091H-0121H
20		电子膨胀阀阀体	只	1		MMU-AP0151H- 0301H
21		电子膨胀阀阀体	只	1		MMU-AP0361H-0481H
22		线控器	个	1		
23	常用材料	东芝专用冷冻油	桶	1		1 加仑/桶
24		杜邦 R410A 制冷剂	瓶	1		10kg/瓶
合计（元）						



表 2 日立多联机常用配件供应价格（含税）

序号	类型	配件名称	单位	数量	综合单价(元)	适用机型
1	室外机	定频压缩机（小）	台	1		RAS-***FSN6Q
2		定频压缩机（大）	台	1		RAS-***FSN6Q
3		变频压缩机	台	1		RAS-***FSN6Q
4		室外机风扇电机	台	1		RAS-***FSN6Q
5		室外机控制电脑板	块	1		RAS-***FSN6Q
6		室外机风扇变频板	块	1		RAS-***FSN6Q
7		室外机压缩机变频板	块	1		RAS-***FSN6Q
8		室外机功率模块	块	1		RAS-***FSN6Q
9		四通换向阀阀体	只	1		RAS-***FSN6Q
10		四通换向阀线圈	只	1		RAS-***FSN6Q
11		压力传感器	个	1		RAS-***FSN6Q
12		室外机电子膨胀阀阀体	只	1		RAS-***FSN6Q
13		室外机电子膨胀阀马达	台	1		RAS-***FSN6Q
14		整流硅桥	块	1		RAS-***FSN6Q
15		压缩机启动电容	只	1		RAS-***FSN6Q
16	室内机	室内机电脑板	块	1		
17		冷凝水提升泵	台	1		
18		室内机风扇电机	台	1		
19		电子膨胀阀本体	套	1		
20		电子膨胀阀线圈	个	1		
21		线控器	套	1		
22	常用材料	日立专用冷冻油	桶	1		1 加仑/桶
23		杜邦 R410A 制冷剂	瓶	1		10kg/瓶
24	查漏氮气		瓶	1		
合计（元）						



表 3 美的多联机常用配件供应价格（含税）

序号	类型	配件名称	单位	数量	综合单价 (元)	备注
1	室外机	压缩机	台	1		E655DHD-65D2YG
4		压缩机	台	1		E405DHD-42D2YG
5		室外主控板	块	1		
6		室外滤波板	块	1		
7		电子节流部件	套	1		
8		室外机风扇电机	台	1		
9		压缩机变频模块	块	1		
10		外机风机板	块	1		
11		电源板	块	1		
12		四通阀	套	1		
13		内机排水管	根	1		
14		三相桥堆	套	1		
15		交流接触器	个	1		
16	室内机	室内机电脑板	块	1		
17		室内机电机	台	1		
18		水泵	个	1		
19		内机电子膨胀本体	套	1		
20		内机电子膨胀阀线圈	套	1		
21		线控器	只	1		
22		积水盘	只	1		
合计（元）						



表 4 一拖一分体空调常用配件材料单件供应价格（含税）

序号	配件名称	综合单价（元）			备注
		1.5 匹	3 匹	5 匹	
1	压缩机(三菱、大金、三洋、美菱、泰康)				
2	遥控器				
3	过滤器				
4	蒸发器				
5	冷凝器				
6	室内控制主板(变频板另计费用)				
7	室外控制主板(变频板另计费用)				
8	显示板				
9	遥控接收板				
10	毛细管组件				
11	压缩机电容				
12	室内电机				
13	风机电容				
14	三通阀截止阀				
15	室外电机				
16	轴流风叶				
17	安装空调				
18	铜管(元/米)				
19	交流接触器				
20	贯流风叶				
21	扫风电机				
22	过流保护器				
23	相序保护器				
24	高低压力开关				
25	拆除空调				
26	清理制冷系统				
27	更换空调架				
28	接水盘(槽)				
29	R22 制冷剂 (kg)				
30	R410 制冷剂 (kg)				
合计（元）					

注：1. 响应总报价=表 1 合计+表 2 合计+表 3 合计+表 4 合计

2. 以上采购清单报价应完整覆盖清单内全部内容，不可私自调整报价顺序，不可缺项报价，确保所有报价真实合规、清晰可查。供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出响应总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。



3. “分项报价明细表”各分项报价合计应当与“磋商一览表”总价相等。

4. 供应商本次所报综合单价为服务期内全包价，已包含且不限于设备购置、辅助材料改造、安装、调试、人工、机械、包装、运输、装卸、仓储、保险、各类税费、劳保、专利技术使用费、质保期服务等全部费用；同时涵盖服务过程中产生的一切风险、责任及政策性文件规定的相关费用。

供应商：（单位公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件 5：服务要求偏离表

服务要求偏离表

序号	服务内容	采购要求	响应要求	偏离/响应	说明

注：1、供应商应对照磋商文件服务要求等要求，所响应标的物与磋商文件的规定有偏离的，应在此表中申明与服务要求条文的偏差和例外。

2、未在上表中说明的，如在响应文件其他内容中已有文字说明的，则以已有文字说明为准，否则，将被认为完全响应磋商文件的规定。

供应商：（公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日



附件 6：商务条款偏离表

商务条款偏离表

序号	磋商文件要求	投标响应	偏离说明	备注
(1)	服务期限			
(2)	服务地点			
(3)	付款方式			
...	其他商务要求			

注：供应商的磋商文件（除服务要求部分）与磋商文件规定的有偏离的，应在此表中说明。未在上表中说明的，如在响应文件其他内容中已有文字说明的，则以已有文字说明为准，否则，将被认为完全响应磋商文件的规定。

供应商：（单位盖章）

法定代表人或授被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日



附件 7：服务方案

服务方案

提示：

- 1、供应商应针对本次磋商项目特点编写详细的实施计划及相关保证措施，包括人员安排、时间安排及质量、进度、信息安全等保证措施，以及遇重大、紧急事项的应急措施等等。
- 2、供应商可根据自身情况编写，本页不够可另加页附后。

供应商名称：_____

（盖章）：

注：1、各供应商可参照上述格式自制《服务方案》投标。



附件 8：本项目人员一览表

8.1 项目负责人情况一览表

1	姓 名		性 别		
2	身份证号码			出生年月	年 月
3	联系电话：	传真：		电子邮箱：	
4	拥有的职称（如有）：				
5	曾获得的奖励情况： 1、_____ 2、_____ 3、_____				
6	本公司承诺： 该项目负责人在我单位任职期间没有任何违法、违规而被查处的不良记录。				
7	其他需要说明的情况				

供应商：（单位盖章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

8.2 拟投入本项目人员一览表（含派驻）

序号	姓名	岗位	身份证号码	年龄	性别	学历	所学专业	职称	持证情况
1									
2									
3									
4									
...									

供应商：（单位盖章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件 9：企业类似业绩一览表（如有）

采购编号：

供应商：

序号	项目名称	项目时间	合同金额 (人民币)	备注

供应商（公章）：

法定代表人或被授权人：（签字或签章）

日期： 年 月 日



附件 10：关于资格文件的声明函

10.1 关于资格文件的声明函

_____:

1、本公司愿就由贵公司组织实施的编号为_____号的采购活动进行投标。本公司所提交的响应文件中所有关于响应资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

2、我方已知晓采购文件要求并认真审核自身情况，在此郑重声明，我方遵守如下条款的规定：

(1) 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格供应商资格。

供应商：（单位盖章）

法定代表人或代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日



10.2 供应商与其他单位存在控股、管理关系情况表

供应商与其他单位存在控股、管理关系情况表

采购编号：

与供应商存在控股、管理关系的单位名称	控股、管理关系情况说明

注：供应商须如实填写所有与之有控股管理关系的情况。

供应商：（单位盖章）

法定代表人或代理人：（签字或签章）

日期： 年 月 日



10.3 供应商基本情况表

单位名称（盖章）

法定代表人		成立日期	
企业地址		注册资本	万元
经营范围			
职工人数		其中：有中高级以上职称的人数	
资产总计	_____万元	净资产	_____万元
股东权益	_____万元	销售收入	20__年_____万元
实现利润	20__年__万元		
营业面积（含厂房面积）	_____平方米	其中：	自有面积_____平方米 承租面积_____平方米
单位简历及内设机构情况			
单位优势及特长			
近三年来完成或正在履行的重大合同情况			
最近2年内在经营过程中受到何种奖励或处分（包括情况和结果）			
最近3年内有无因售假、售劣或是其他原因被消费者投诉或起诉的情况及说明（包括解决方式和结果）			
最近3年内主要负责人有无因经济犯罪被司法机关追究的情况及说明			
获得技术认证的工程师及简介			
其他需要说明的情况			



附件11：供应商资格承诺书

供应商资格承诺书

采购编号：

序号	供应商资格要求	是否完全响应
1	具有独立承担民事责任的能力；	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；	
5	参加采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录；	
6	法律、行政法规规定的其他条件；	
7	其他资格要求。	

注：后附相关证明材料及承诺

供应商：（单位盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日



附件 12：投标（响应）保证承诺书

投标（响应）保证承诺书（参考格式）

致：（采购人名称）

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加（项目名称和采购编号）的投标（响应），并做出如下承诺：

一、除不可抗力外，我单位如果发生以下行为，将在行为发生的 10 个工作日内，向贵方（或采购人）支付本采购文件公布的预算金额（或最高限价）的 10%作为违约赔偿金（数量不确定的单价采购须约定具体金额）。

- 1、自投标（响应）截止时间至本项目发布中标（成交）公告为止，撤销投标（响应）；
- 2、中标（成交）后不依法与采购人签订合同；
- 3、中标（成交）后不按本采购文件规定向采购人提交履约保证金（如有）；
- 4、中标（成交）后不按本采购文件规定向贵方缴纳采购代理费。

二、我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为贵方（或采购人）要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

投标（响应）人：_____（盖公章）

地址：

电话：

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

日期：



附件 13：服务承诺书

采购编号：

序号	服务内容	期限（时间）	备注
1	报修后响应		
2	到达现场		
3	实施维修		
4	完成维修		
5			
..			

注：1、针对服务内容有必须说明的事项，请在“备注”栏目内注明；
2、如有其它服务内容，可自行参照填写。

供应商（公章）：

法定代表人或授权委托人：（签字或签章）

日期： 年 月 日



附件 14：中小企业声明函

_____：

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）的采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 2026 年度空调维修服务，属于其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（☐中型企业、☐小型企业、☐微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：

1、中小企业划分标准详见“工信部联企业〔2011〕300号通知中的《中小企业划型标准规定》”。

2、如供应商认定本企业为中型、小型或微型企业，则需根据“工信部联企业〔2011〕300号”通知中的《中小企业划型标准规定》填报“中小企业声明函”。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

4、供应商应对照中小企业划分标准和采购标的所属行业：其他未列明行业，如实、完整填报《中小企业声明函》，如未对（☐中型企业、☐小型企业、☐微型企业）进行勾选，视同非中、小、微企业，不享受相应扶持政策。



附件 15：残疾人福利性单位声明函

_____:

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 （采购单位） 单位的 （项目名称、采购编号） 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（单位盖章）

日 期： 年 月 日

（全文完）